**СОВЕТ МАЯКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ДВАДЦАТЬ ЧЕТВЕРТАЯ СЕССИЯ**

# (III СОЗЫВ)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 21 апреля 2016 года № 93

пос. Маяк

**Об утверждении Порядка уведомления**

**муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта**

В целях соблюдения обязанностей, установленных Федеральными законами [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](garantf1://12064203.0/) «О противодействии коррупции», [от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ](garantf1://12052272.0/) «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», [Уставом](garantf1://36865900.1000/) администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района

**Совет Маякского сельского поселения Отрадненского района** **р е ш и л:**

1. Утвердить [Порядок](file:///C:\Documents%20and%20Settings\root\Рабочий%20стол\49.doc#sub_1000) уведомления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам экономики, бюджета, инвестиций и контролю (Петрову).

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Маякского сельского

поселения Отрадненского района С.М.Мироненко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  решением 24-й сессии Совета  Маякского сельского поселения Отрадненского района  от 21.04.2016 № 93 |

ПОРЯДОК  
уведомления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или

урегулированию такого конфликта

1. Настоящий Порядок уведомления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности (далее - муниципальные служащие, а также лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о принятии мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта (далее - Порядок) в соответствии со [статьями 10](garantf1://12064203.10/), [11](garantf1://12064203.11/) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Федеральным законом](garantf1://12052272.0/) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» регламентирует процедуру уведомления муниципальными служащими, а также лицами, замещающими муниципальные должности**,** о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и вопросы принятия мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

2. В целях настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов», установленное [частью 1 статьи 10](garantf1://12064203.1001/) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и «личная заинтересованность», установленное [частью 2 статьи 10](garantf1://12064203.1002/) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Муниципальные служащие, а также лица, замещающие муниципальные должности должны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

4. Муниципальный служащий, а также лицо, замещающее муниципальную должность обязано уведомить о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения уведомляет председателя Совета Маякского сельского поселения Отрадненского района путём направления уведомления на его имя.

Председатель Совета Маякского сельского поселения Отрадненского района уведомляет о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновенияпостоянную комиссию Совета по вопросам соблюдения законности и охране прав граждан путём направления уведомления.

Форма уведомления утверждена [приложением № 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\root\Рабочий%20стол\49.doc#sub_10000) к настоящему Порядку.

Уведомление подлежит регистрации в отдельном журнале. Форма журнала утверждена приложением № 2 к настоящему Порядку.

6. Председатель Совета Маякского сельского поселения Отрадненского района, которому стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Указанные меры могут быть выражены в изменении должностного или служебного положения лица являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, а также в передаче принадлежащих ему ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с [гражданским законодательством](garantf1://10064072.3/).

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов может осуществляется путём отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. В случае возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения председателем Совета Маякского сельского поселения Отрадненского района, лицо может быть отстранено от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) указанное лицо должно отказаться от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, уведомив об этом в письменной форме председателя Совета заместителя ипостоянную комиссию Совета по вопросам соблюдения законности и охране прав граждан путём направления уведомления.

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, может осуществляется путём отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации с уведомлением об этом в письменной форме председателя Совета Маякского сельского поселения Отрадненского района ипостоянную комиссию Совета по вопросам соблюдения законности и охране прав граждан путём направления уведомления.

8. Муниципальный служащий, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения уведомляют представителя нанимателя (работодателя) путём направления уведомления на его имя.

Форма уведомления утверждена [приложением № 1](file:///C:\Documents%20and%20Settings\root\Рабочий%20стол\49.doc#sub_10000) к настоящему Порядку.

Уведомление подлежит регистрации в отдельном журнале. Форма журнала утверждена приложением № 2 к настоящему Порядку.

9. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя (работодателем), с муниципальной службы.

10. По решению представителя нанимателя (работодателя) уведомление муниципального служащего может быть передано в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района он (далее - Комиссия), для принятия соответствующего решения.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение уведомления муниципального служащего в соответствии с утвержденным Положением о Комиссии.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

По результатам рассмотрения уведомлений Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

Начальник общего отдела

администрации Маякского

сельского поселения М.М.Чурсинова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к [Порядку](file:///C:\Documents%20and%20Settings\root\Рабочий%20стол\49.doc#sub_1000) уведомления муниципальными  
служащими и лицами, замещающими  
муниципальные должности, о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к конфликту  
интересов, и о принятии мер по  
предотвращению или урегулированию  
такого конфликта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | (адресат-должность представителя нанимателя) | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | (Ф.И.О уведомителя, наименование должности) | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | | | | | | | | | | | | | |
| В соответствии с [Федеральным законом](garantf1://12064203.0/) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" сообщаю, что: | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| (описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| (описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | |  |  |
| (дата) | | | |  | | | (подпись) | | | | |  | (И.О.Фамилия) |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о | | | | | | | | | | | | | |
| возможности его возникновения, письменной информации об этом их иных источников | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | " |  | | 20 |  | | года | № | | |  | |
| (подпись, Ф.И.О. ответственного лица) | | | | | | | | | | | | | |

Начальник общего отдела

администрации Маякского

сельского поселения М.М.Чурсинова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к [Порядку](file:///C:\Documents%20and%20Settings\root\Рабочий%20стол\49.doc#sub_1000) уведомления муниципальными  
служащими и лицами, замещающими  
муниципальные должности, о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов,  
и о принятии мер по предотвращению или  
урегулированию такого конфликта

|  |
| --- |
| Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит  или может привести к конфликту интересов |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый № уведомления | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О., должность, номер телефона лица, представившего уведомление | Ф.И.О.,  должность лица, зарегистрировавшего уведомление | Подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление | Подпись лица, представившего уведомление | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Начальник общего отдела

администрации Маякского

сельского поселения М.М.Чурсинова