

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЯКСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_25.02.2011\_\_\_\_ №\_\_11\_\_

п. Маяк

**О внесении изменений в постановление администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района от 21 июня 2010 года № 44 "Об административном регламенте исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в администрации Маякского**

**сельского поселения"**

Федеральными законами от 29 июня 2010 года № 126-ФЗ "О внесении изменений в статью 11 Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и от 27 июля 2010 года № 227-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" внесены изменения в Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". В целях приведения Административного регламента исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в администрации Маякского сельского поселения в соответствие действующему законодательству п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Маякского сельского поселения от 21 июня 2010 года № 44 "Об административном регламенте исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в администрации Маякского сельского поселения" следующие изменения:

1) в административном регламенте слово "функции"в соответствующих падежах заменить словом "услуги";

2) в пункте 1.1 административного регламента после слова "письменных" дополнить словами "или в форме электронных документов";

3) подпункт 2.1.1 пункта 2.1 дополнить словами "или в форме электронного документа";

4) подпункт 3.1.8 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

"Обращение, поступившее в администрацию сельского поселения или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации". В обращении гражданин в обязательном порядке указывает фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме";

5) подпункт 3.3.12 пункта 3.3 после слов "о чем" дополнить словами "в течение семи дней со дня регистрации обращения";

6) в подпункте 3.4.3 пункта 3.4 после слова "запрашивает" дополнить словами "в том числе в электронной форме";

7) подпункт 3.4.10 пункта 3.4 после слова "решение" дополнить словами "в течение семи дней со дня регистрации";

8) подпункт 3.6.12 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

"Ответ на обращение, поступившее в администрацию сельского поселения или должностному лицу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении";

9) подпункт 3.8.20 пункта 3.8 исключить.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Маякского сельского

поселения Отрадненского района А.Г.Ткаленко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект внесен и составлен:

Начальник общего отдела Г.В.Винокурова