ПРОЕКТ

 **Приложение № 3**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЯКСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

п.Маяк

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия**

**правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Маякского сельского поселения Отрадненского района содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

Во исполнение [части 4 статьи 19](http://home.garant.ru/document?id=70253464&sub=194) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с [постановлением](http://home.garant.ru/document?id=70933498&sub=0) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Маякского сельского поселения Отрадненского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагается).

2. Финансисту администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района (Чечелян И.А.) обеспечить:

1) размещение настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок;

2) опубликование (обнародование) настоящего постановления в установленном порядке.

3. Признать утратившими силу постановление администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района от 28 января 2016 года № 48 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Маякского сельского поселения Отрадненского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Маякского сельского

поселения Отрадненского района А.М. Бардаков

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Маякского сельского поселения Отрадненского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

Маякского сельского поселения Отрадненского района, содержанию

указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Маякского сельского поселения Отрадненского района, включая подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных Маякского сельского поселения Отрадненского района;

2) муниципальных органов Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение их функций, соответственно функций подведомственных казенных учреждений (далее-нормативные затраты);

требования к закупаемым ими, соответственно и подведомственными указанным органам казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Под муниципальными органами в настоящих Требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Маякского сельского поселения Отрадненского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполненияпонимаются органы местного самоуправления Маякского сельского поселения Отрадненского района.

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором и третьем подпункта 1 пункта 1 настоящего документа, разрабатывается в форме проекта постановления администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района.

3. По решению руководителя муниципального органа Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждаются нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района в случае, если такие органы не являются одновременно главными распорядителями средств бюджета Маякского сельского поселения Отрадненского района, согласовывают проекты правовых актов, указанных в [подпункте 2 пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, с соответствующим главным распорядителем бюджетных средств.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#sub_1001) настоящего документа, в соответствии с [пунктом](http://home.garant.ru/document?id=70933498&sub=1006) 5 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами Маякского сельского поселения Отрадненского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#sub_1001) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта](#sub_1006) 5 настоящего документа.

8. Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока, указанного в [пункте](#sub_1007) 6 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок в целях общественного контроля протокол обсуждения, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципальных органов Маякского сельского поселения Отрадненского района о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#sub_1001) настоящего документа.

Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района по результатам обсуждения в целях общественного контроля вправе направить на рассмотрение указанные в [абзаце третьем подпункта 1](#sub_100113) и [абзаце третьем подпункта 2 пункта 1](#sub_100123) настоящего документа проекты правовых актов на заседаниях общественных советов при Маякского сельского поселения Отрадненского района (далее - общественный совет).

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта 1](#sub_100113) и [абзаце третьем подпункта 2 пункта 1](#sub_100123) настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами Маякского сельского поселения Отрадненского района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района до 1 сентября текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#sub_100122) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](#sub_100122) настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Финансовым управлением администрации муниципального образования Отрадненский район.

13. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом 2 пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, пересматриваются при необходимости.

Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района вправе направить на рассмотрение общественного совета вопрос о пересмотре указанных правовых актов, который принимает одно из следующих решений:

1) о необходимости внесения изменений в правовой акт в порядке, установленном для его принятия;

2) об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

14. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 1 пункта 1](#sub_10111)0 настоящего документа, муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района утверждают правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта 1](#sub_100113) и [абзаце третьем подпункта 2 пункта 1](#sub_100123) настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

15. Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте 2 пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, размещают такие правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте 2 пункта 1](#sub_10012) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Маякского сельского поселения Отрадненского района, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных администрацией Маякского сельского поселения Отрадненского района в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами Маякского сельского поселения Отрадненского района, подведомственными указанным органам казенными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов Маякского сельского поселения Отрадненского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Маякского сельского поселения Отрадненского района;

3) требование об определении муниципальными органами Маякского сельского поселения Отрадненского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты муниципальных органов Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом Маякского сельского поселения Отрадненского района, подведомственными указанным органам казенными учреждениями должен содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы Маякского сельского поселения Отрадненского района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

21. Правовые акты муниципальных органов Маякского сельского поселения Отрадненского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. По решению руководителя муниципального органа Маякского сельского поселения Отрадненского района устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими подведомственными казенными учреждениями и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа Маякского сельского поселения Отрадненского района и (или) одного или нескольких подведомственных указанным органам казенных учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Контрактный управляющий Л.И. Енина